



ONG MET GNINOU

Aide Action Et Développement

***PROJET DE DON DE KITS
SCOLAIRES AUX DEMUNIS ET
AUX ORPHELINS POUR LA
RENTREE SCOLAIRE 2024 – 2025
DANS LA COMMUNE D'ALLADA.***

SIEGE SOCIAL :

Agla Akplomey Lot 3343a Maison Orekan Cotonou,
Département de Littoral, Commune de Cotonou
Tél : (00229) 94 52 25 05 / 64 35 60 12
Mail. ongmetogninouaad@gmail.com

Mai 2024

SOMMAIRE

- 0- FICHE SYNOPTIQUE**
- I- CONTEXTE ET JUSTIFICATION**
- II- VISION**
- III- MISSION**
- IV- OBJECTIF**
- V- RESULTAT ATTENDUS**
- VI- STRATEGIES**
- VII- PLAN D'ACTION**
- VIII- EQUIPE DE PROJET**
- IX- PERSONNES RESSOURCES**
- X- POPULATION CIBLE**
- XI- BUDGET**

0-FICHE SYNOPTIQUE

<i>TITRE DU PROJET</i>	<i>DON DE KITS SCOLAIRES AUX ENFANTS DEMUNIS ET AUX ORPHELINS POUR LA RENTREE SCOLAIRE 2024-2025</i>
<i>STRUCTURE BENEFICIAIRE</i>	Enfants orphelins et démunis de la commune d'ALLADA
<i>DATE D'EXECUTION</i>	Septembre 2024
<i>COMPOSANTE DU PROJET</i>	❖ KITS SCOLAIRES COMPLETS
<i>COUT DU PROJET</i>	2 532 600 FCFA
<i>FINANCEMENT SUR FONDSDS PROPRES (ONG MAAD)</i>	350 000 FCFA
<i>FINANCEMENT SOLLICITE</i>	2 182 600 FCFA
<i>PERSONNES A CONTACTER POUR PLUS D'INFORMATION</i>	<p><i>Nom : METOGNINOU</i> <i>Prénom : S. Christian</i> Tel. (+229) 55 20 43 43 Email :</p> <p><i>Nom : METOGNINOU</i> <i>Prénom : V. Sylvain</i> TEL. (+229) 97 29 58 61 Email :</p>

I- CONTEXTE ET JUSTIFICATION

*La commune d'Allada est l'une des communes les plus peuplées du Bénin avec un fort taux d'analphabétisation malgré l'effort de l'UNESCO et biens d'autres organisations. Avec le manque de ressources que connaît la majorité des familles, les difficultés pour assurer l'éducation des enfants sont inhérentes. C'est pour apporter une solution à cette situation que notre ONG a décidé de lancer le projet « **l'école pour toutes les couches sociales** » Ce projet qui a pour cible de toucher **500 enfants orphelins et de familles démunies**. L'approche genre a été prise en compte dans le choix des bénéficiaires de ce programme. Par conséquent 250 filles et 250 garçons seront impactés directement. Cette assistance scolaire sera répartie d'une part en kits scolaires et d'autre part à la prise en charge des frais de scolarité notamment pour les garçons, les filles étant exemptées des frais de scolarité dans le public au Bénin.*

II- VISION

Impacter notre milieu grâce à l'engagement des membres et des donateurs en dotant ses enfants des Kits scolaires et d'autres pour leur épanouissement intellectuelles.

III- MISSIONS

Mener à bien le projet afin de permettre aux enfants orphelins et démunis de la localité de poursuivre leurs études avec un taux de scolarisation élevé.

IV- OBJECTIFS

1- Objectif général

- Contribuer à l'amélioration des conditions des enfants. Favoriser également l'éveil, l'engouement et la stimulation des études chez les enfants.

2- Objectif spécifique

- a) Apporter un peu plus de moyens aux enfants en soutenant le financement du système éducatif .
- b) Contribuer à l'amélioration du taux de scolarisation
- c) Contribuer à l'épanouissement des enfants

V- RESULTATS ATTENDUS

- ❖ Permettre aux enfants de disposer des kits scolaires pour leur épanouissement à l'école
- ❖ Améliorer le taux des enfants scolarisés surtout les filles.
- ❖ Prouver que le projet de l'ONG « *l'école pour toutes les couches sociales* » peut agir pour impacter positivement la communauté.

VI- STRATEGIE DE MISE EN ŒUVRE

- ❖ Participation obligatoire des membres de l'équipe projet aux réunions, et à faire à cet effet.
- ❖ Participation obligatoire des membres de l'équipe projet aux réunions.
- ❖ Compte rendu régulier des activités aux autres membres et aux partenaires.
- ❖ Cotisation et apport facultatif de tout genre de la part des membres, adhérents et sympathisants de l'ONG.

VII- PLAN D'ACTION

Domaine	Objectifs	Activité	Echéances	Responsables
Directeur de projet	Coordonner toutes les actions ayant rapport avec le projet	-Suivre l'exécution du projet -Diriger les réunions du projet.	Janvier 2024 Septembre 2024	Directeur du projet et Directeur adjoint du projet
Directeur Adjoint du projet	Assure le suivi évaluation des différentes activités et des incitatives au sein de l'équipe du projet	Assure l'intérim du Directeur du Projet.	Janvier 2024 Août 2024	Directeur Adjoint du Projet
Secrétaire	Rédiger toutes les correspondances et documents relative au projet	- Rédaction du document projet - - Envoie et suivie des courriers - Archivage compte rendue de réunion	Janvier 2024 Septembre 2024	Secrétaire
Communication	Faire la communication autour du projet auprès des partenaires des militants ONG	Assure la visibilité du projet des partenaires et de l'ONG	Janvier 2024 Septembre 2024	Commission Communication
Logistique	Contribuer à la mobilisation des ressources matérielles pour la réussite du projet.	-Acquisition des Matériels. -Transport - Mettre à disposition	Janvier 2024 Septembre 2024	Commission Logistique
Finance	Collecter et gérer les ressources financières mobilisées	- Elaborer le budget prévisionnel - Produire un rapport financière régulier	-	Commission finance
Sponsoring	Recherche et manager les partenaires et sponsors dans le cadre du projet.	- Déterminer les sources de financement potentiel suivi courrier	Janvier 2024 Septembre 2024	Commission Sponsoring

VIII- EQUIPE DU PROJET

N°	NOM ET PRENOM	POSTE	CONTACTS
1.	METOGNINOU S. Christian	Directeur du projet	(+229) 55 20 43 43
2.	METOGNINOU V. Sylvain	Secrétaire Général	(+229) 97 29 58 61
3.	BOUKARI Jamil	Président de Séance	(+229) 97 70 17 13
4.	AGBITCHE Hortense	Trésorière	(+229) 45 73 53 13
5.	SONON M. A. V. Thibaut	Secrétaire surveillance du Conseil	(+229) 96 36 23 03
6.	AGBICHE Auguste	Rapporteur de Séance	(+229) 94 45 23 34
7.	AGBONA D. Julie	Présidente du Conseil de Surveillance	(+229) 99 38 99 47

IX-PERSONNES RESSOURCES

❖ **Monsieur AHONOUKOUN Eric**

X- POPULATIONS CIBLES

Cette action du partage de Kits Scolaires à travers des écoles primaires choisies, vise à mettre en exergue le caractère socio-éducatif *et a pour cible de toucher 500 enfants orphelins et démunies. L'approche genre a été prise en compte dans le choix des bénéficiaires de ce programme. Par conséquent 250 filles et 250 garçons seront impactés directement.*

XI- BUDGET

L'exécution de ce projet vise à renforcer le besoin en kits scolaires des enfants bénéficiaires dans la commune. Ceci fait d'ailleurs appel à des ressources financières matérielles et humaines d'où l'élaboration d'un budget prévisionnel pour l'appréciation.

○ Prévision des dépenses

L'ensemble des dépenses prévisionnelles couvrent en plus des composants équipement, les frais généraux tel que la communication, et le déplacement etc...

<i>Libellés</i>	<i>DESIGNATIONS</i>	<i>Qtité</i>	<i>Prix Unitaire</i>	<i>Montant</i>	<i>Observation</i>
<i>Sous composante 1</i> Kits scolaires	Cahier de 100Pages(Pqt de 10)	100	1 000	100 000	
	Cahier de 200 Pages(Put de 5)	200	1 300	260 000	
	Ardoise	500	500	250 000	
	Chiffon	500	100	50 000	
	Stylo Bleu (Paquet de 50)	20	4 700	94 000	
	Stylo Rouge (Paquet de 50)	20	4 700	94 000	
	Stylo Vert (Paquet de 50)	20	4 700	94 000	
	Crayon à papier (Pqt de 12)	500	300	150 000	
	Sac d'écolier	500	2 000	1 000 000	
TOTAL SOUS COMPOSANTE (1)				2 092 000	
<i>Sous composante 2</i> Communication et visibilité	Banderole	02	20 000	40 000	
	Sonorisation	-	50 000	50 000	
	Animation	-	-	50 000	
	Photo / Vidéo	-	80 000	80 000	
	Location de véhicule	01	100 000	100 000	
TOTAL SOUS COMPOSANTE (2)				320 000	
MONTANT TOTAL				2 412 000	
DIVERS OU IMPREVUS 5%				120 600	
TOTAL GENERAL				2 532 600	

○ Prévision du financement

Deux sources de financement sont identifiées.

Il s'agit des cotisations des membres et des sponsorings.

N°	Désignation	Nbre de membres	Prix Unitaire	Montant Total
1	Cotisation des membres	07	50 000	350 000
2	Sponsoring	-	-	2 182 600

Le présent budget présente dans un premier temps, un tableau global équilibré en charge et en ressources. Ensuite vient un tableau des dépenses détaillées avec les grandes rubriques. Pour mieux comprendre les dépenses, chaque composante a été détaillée ligne par ligne. Enfin un tableau récapitule le plan de financement.